

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«ДЖАНКОЙСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»

Рассмотрено и одобрено
на заседании Педагогического
совета протокол № 2
от «30» 11 2017г.

Введено в действие приказом
директора № 348
от «01» 12 2017г.

Регистрационный № _____

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ РК «Джанкойский
профессиональный
техникум»



Д.А.Костыря

КОДЕКС
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ЭТИКИ
работников Государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения Республики Крым
«Джанкойский профессиональный техникум»

Джанкой, 2017г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Кодекс профессиональной этики работников Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Крым «Джанкойский профессиональный техникум» (далее - Кодекс) разработан в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральным законом от 25 декабря 2008г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции";
- Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012г. № 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных";
- Уставом Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Крым «Джанкойский профессиональный техникум» (далее - Техникум);
- Локальными нормативными актами Техникума, а также с общепризнанными нормами морали и нравственности российского общества и государства.

1.2. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной этики и основных правил поведения, которым надлежит руководствоваться работникам Техникума независимо от занимаемой ими должности.

1.3. Работники Техникума обязаны ознакомиться с положениями Кодекса и соблюдать их в процессе своей трудовой деятельности.

1.4. Каждый работник Техникума должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений настоящего Кодекса.

1.5. Целью Кодекса является установление норм профессиональной этики работников Техникума для достойного выполнения ими своей

профессиональной деятельности. Кодекс призван повысить эффективность выполнения работниками Техникума своих должностных обязанностей.

1.6. Кодекс служит основой для формирования должной морали в сфере образовательной деятельности.

1.7. Кодекс выступает как понятие общественного сознания и нравственности работников Техникума, их самоконтроля.

2. НОРМЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ЭТИКИ РАБОТНИКОВ ТЕХНИКУМА

2.1. При исполнении трудовых функций работники Техникума руководствуются конституционным положением, что права и свободы человека являются высшей ценностью. Каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту своей чести и доброго имени.

2.2. Каждый работник Техникума имеет право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики.

2.3. Не допускается использование фото-, видео-фиксации, аудиозапись индивидуальной (служебной) трудовой деятельности работников Техникума без их согласия.

2.4. Не допускаются пропаганда или агитация социальной, расовой, национальной или религиозной ненависти и вражды.

2.5. В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации работник Техникума обязан:

- добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, приказы и другие локальные нормативные акты;
- соблюдать трудовую дисциплину;
- выполнять установленные нормы труда;
- соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;

- бережно относиться к имуществу Техникума (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся в Техникуме, если Техникум несёт ответственность за сохранность этого имущества) и других работников;
- незамедлительно сообщить работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя (в том числе имущества третьих лиц, находящегося у работодателя, если работодатель несёт ответственность за сохранность этого имущества).

2.6. Все работники Техникума обязаны:

- осуществлять свою трудовую деятельность в рамках деятельности структурного подразделения, а также целей и задач Техникума в целом;
- соблюдать нормы профессиональной этики;
- проявлять корректность и внимательность в обращении к обучающимся, родителям обучающихся (законным представителям), работникам Техникума;
- исключать в работе действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению трудовых обязанностей;
- принимать необходимые меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, которая стала им известна в связи с исполнением своих трудовых обязанностей. Лица, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные. Распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных без согласия субъекта персональных данных. Моральный вред, причиненный субъекту персональных данных вследствие нарушения его прав, нарушения правил обработки персональных данных, а также требований к защите персональных данных, подлежит возмещению в соответствии с законодательством Российской Федерации. Возмещение морального вреда осуществляется независимо от возмещения имущественного вреда и понесенных субъектом персональных данных убытков в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении работником трудовых обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб репутации Техникума;
- противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по её профилактике в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
- заботиться о культуре своей речи и стиле общения, не допускать использования ругательств, грубых и оскорбительных высказываний;
- обращаться друг к другу на «Вы» вне зависимости от возраста и должностного положения работника Техникума;
- уважать права и свободы иных лиц, уважительно относиться к религиозным и политическим взглядам других людей, не противоречащим конституционным принципам и ценностям;
- проявлять уважительное отношение к обычаям и традициям работников и обучающихся Техникума, представляющих разные национальности и народности (диаспоры);
- соблюдать чистоту в рабочих, учебных кабинетах и прочих помещениях Техникума, с уважением относиться к труду хозяйственного (обслуживающего) персонала.

2.7. Отношения внутри коллектива Техникума строятся на основе идей сплочённости, взаимовыручки, сотрудничества, поддержания благоприятного климата.

2.8. В процессе своей трудовой деятельности работники Техникума обязаны воздерживаться от:

- создания конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб репутации Техникума;
- пренебрежительных отзывов о деятельности Техникума;
- любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства,

социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

- грубости, пренебрежительного тона, заносчивости;
- пренебрежения правовыми и (или) моральными нормами.

2.9. Во время учебных занятий и при проведении педагогических советов, совещаний, заседаний и т. п. не допускаются телефонные переговоры работников Техникума. Звуковые сигналы электронных устройств должны быть отключены.

2.10. При проведении культурно-массовых мероприятий в Техникуме работники оказывают поддержку и содействие в их проведении.

2.11. Взаимодействие работников Техникума с внешними структурами и средствами массовой информации осуществляется только с согласия директора Техникума. При взаимодействии со средствами массовой информации работники Техникума должны:

- действовать в интересах Техникума, поддерживать его репутацию;
- не предпринимать действий, наносящих урон интересам Техникума;
- воздерживаться от дискредитации Техникума;
- не допускать использования не по назначению информации, полученной в ходе выполнения своих трудовых обязанностей;
- не допускать распространения недостоверной информации.

3. ЭТИЧЕСКИЕ ПРИНЦИПЫ И ПРАВИЛА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ПОВЕДЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО РАБОТНИКА

3.1. Принципами профессионального поведения педагогического работника являются: гуманность, законность, справедливость, профессионализм, ответственность, солидарность и толерантность.

3.2. В своей деятельности педагогический работник проявляет терпимость и уважение к обычаям и традициям народов РФ и других государств, учитывает культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и

конфессий, способствует межнациональному и межконфессиональному согласию обучающихся.

3.3. Педагогический работник осуществляет свою деятельность на высоком профессиональном уровне, постоянно стремится к совершенствованию своих знаний, умений, навыков, методологии обучения, занимает активную жизненную позицию.

3.4. Педагогический работник дорожит своей репутацией и добрым именем Техникума, подает своим поведением положительный пример всем участникам образовательного процесса.

3.5. Педагогический работник соблюдает правила русского языка, культуру устной и письменной речи, не использует сам и не допускает использования в присутствии участников образовательного процесса ругательств, вульгаризмов, грубых или оскорбительных фраз.

3.6. Педагогический работник способствует реализации права на получение образования всех детей независимо от их пола, возраста, расовой и национальной принадлежности, социального статуса, религиозных убеждений, материального положения.

3.7. Педагогический работник уважает честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений, защищает обучающихся от любых форм проявления жестокости и унижения.

3.8. Педагогический работник стремится к повышению положительной учебно-познавательной мотивации у обучающихся, к укреплению в них веры в собственные силы; развивает познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности; формирует гражданскую позицию, способность к труду, культуру здорового и безопасного образа жизни.

3.9. В своей профессиональной деятельности педагогический работник: учитывает особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья; применяет педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания; соблюдает специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья.

3.10. Во взаимоотношениях с коллегами педагогический работник обязан быть честным, справедливым, порядочным, с уважением относиться к их знаниям и опыту, при необходимости оказывать им профессиональную помощь и поддержку.

3.11. Педагогический работник высказывает критику в адрес коллег аргументированно, конструктивно, без использования оскорбительных слов. Критике подлежат профессиональные действия, но не личность коллег.

3.12. Педагогический работник не имеет права допускать негативные высказывания о своих коллегах и их работе в присутствии обучающихся и их родителей (законных представителей).

3.13. Педагогический работник добровольно и сознательно осуществляет помощь родителям (законным представителям) в решении вопросов, связанных с процессом образования и воспитания их детей при их добровольном согласии.

3.14. Педагогический работник не вправе препятствовать родителю (законному представителю) обучающегося в выборе формы получения образования, в защите законных прав и интересов ребенка, в участии в управлении Техникумом.

3.15. Педагогический работник не вправе подвергать критике внутрисемейные ценности и верования обучающихся.

3.16. Педагогический работник хранит в тайне информацию об обучающихся, доверенную ему участниками образовательного процесса, в т. ч. высказанное мнение о родителях (законных представителях), педагогах, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

3.17. Педагогический работник не вступает с обучающимся в финансовые отношения.

4. ТРЕБОВАНИЯ К ВНЕШНЕМУ ВИДУ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО РАБОТНИКА

4.1. Внешний вид педагогического работника при выполнении им трудовых обязанностей должен способствовать формированию уважительного отношения в обществе к педагогическим работникам и организациям, осуществляющим образовательную деятельность.

4.2. Приходя на занятие, педагогический работник должен быть аккуратно одет. Приемлем деловой костюм, который подчеркивает официальность отношений с обучающимися.

5. КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ

5.1. Педагогический работник использует имеющиеся в его распоряжении ресурсы Техникума бережно, максимально эффективно и исключительно в рабочих целях.

5.2. Педагогический работник должен избегать ситуаций, при которых у него может возникнуть конфликт интересов среди участников образовательного процесса.

5.3. В случае возникновения конфликта интересов педагогический работник должен проинформировать об этом своего непосредственного руководителя.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ПОЛОЖЕНИЙ КОДЕКСА

6.1. Соблюдение работниками положений Кодекса является одним из критериев оценки их профессиональной деятельности.

6.2. Факты нарушения работниками Техникума положений, предусмотренных Кодексом, рассматриваются на заседаниях коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом Техникума, и (или) комиссиях по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

6.3. Соблюдение работниками положений Кодекса может учитываться при поощрении работников, добросовестно исполняющих трудовые обязанности. В случае совершения работником, выполняющим воспитательные функции, аморального проступка, несовместимого с продолжением данной работы, работник подлежит дисциплинарной ответственности в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

6.4. При наличии в действиях (бездействии) признаков аморального проступка, работник может быть подвергнут дисциплинарному взысканию в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

6.5. Ответственность за действия работников Техникума, направленные на раскрытие персональных данных без согласия субъекта персональных данных

предусмотрена Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" .

Разработчик	Должность	Дата
Тарасенко С.Н.	Заместитель директора по УР	23.10.2017г.

СОГЛАСОВАНО:

Юрисконсульт

Санин Д.П.

Ведущий специалист по
комплексной безопасности

Васильев В.Ю.

Зав. филиалом

Халилова Н.С.

Председатель

профсоюзной организации

Шелатонь С.С.

7. ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ
с Кодексом профессиональной этики
работников Государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения Республики Крым
«Джанкойский профессиональный техникум»

предусмотрена Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

Разработчик	Должность	Дата
Тарасенко С.Н.	Заместитель директора по УР	23.10.2017г.

СОГЛАСОВАНО:

Юрисконсульт

Санин Д.П.

Ведущий специалист по
комплексной безопасности

Васильев В.Ю.

Зав. филиалом

Халилова Н.С.

Председатель

профсоюзной организации

Шелатонь С.С.