

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Республики Крым  
«Джанкойский профессиональный техникум»



УТВЕРЖДАЮ

ДЛЯ  
ДОКЛАДА

Директор

№ 19

В.А. Ячменьков

от

14.06.2016

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА  
В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ

г. Джанкой  
2016г

## **I. Общие положения**

**1.1.** Настоящие Правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Крым «Джанкойский профессиональный техникум» (в дальнейшем «Техникум») разработано на основе:

- Действующего жилищного законодательства и нормативных актов Российской Федерации.

- Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012г. №273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации» (в редакции Федеральных законов от 07.05.2013г.№99-ФЗ, от 23.07.2013г.№203-ФЗ).

- Примерного Положения о студенческом общежитии Федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации от 10.07.2007г.№ 1276 (12-16).

- Решения коллегии Агентства и президиума ЦК профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации от 03.07.2007 № 12/11 "О работе подведомственных высших учебных заведений по улучшению условий проживания студентов в общежитиях";

- Устава ГБПОУ РК «Джанкойский профессиональный техникум».

**1.2** Правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии являются локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для всех проживающих в общежитии.

**1.3.** Общежитие предназначается для временного проживания и размещения на период обучения иногородних студентов, обучающихся по очной форме обучения.

**1.4** Настоящие правила размещаются в общежитии на доске информации в месте доступном для всеобщего обозрения.

## **2. Порядок предоставления помещений и заселения в студенческое общежитие**

**2.1.** Заселение обучающихся производится на основании приказа директора Техникума на заселение, их личных заявлений и Договора найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее – Договор). Договор найма жилого помещения со студентом, нуждающимся в общежитии, заключается на основании приказа о заселении. Приказ директора Техникума на заселение студентов, зачисленных на 1-й курс, формируется администрацией Техникума на основании личных заявлений обучающихся.

Студенты заселяются в общежитие на весь срок обучения, по окончании которого обязаны сдать комнату заведующему студенческим общежитием согласно описи.

Договоры найма жилого помещения составляются в двух экземплярах, один экземпляр хранится у проживающего, другой находится в администрации техникума.

**2.2.** Вселение в общежитие производится заведующим студенческим общежитием на основании приказа директора и Договора найма жилого помещения.

**2.3.** Решение о предоставлении общежития семейным студентам рассматривается в отдельности.

**2.4.** При заселении в общежитие обучающиеся должны быть ознакомлены с настоящими Правилами, Положением о студенческом общежитии и пройти соответствующий инструктаж по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры, ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами и порядком освобождения мест в общежитии. Инструктажи проводятся заведующим студенческим общежитием, специалистом по ОТ, воспитателем.

**2.5.** Размер оплаты за проживание в студенческом общежитии устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**2.6.** В случае расторжения Договора найма жилого помещения, либо по окончании срока его действия, проживающий в трехдневный срок обязан освободить занимаемое место (жилое помещение) в общежитии, сдав заведующему студенческим общежитием по обходному листу данное место (жилое помещение) в чистом виде и весь полученный инвентарь в исправном состоянии.

**2.7.** Порядок пользования общежитием обучающимися, находящимися на каникулах, определяется с учетом их пожеланий администрацией техникума по согласованию с профсоюзной организацией.

### **3. Порядок прохода в общежитие**

**3.1.** При проходе в общежитие:

- лица, проживающие в общежитии, предъявляют Студенческий билет;
- работники техникума предъявляют служебное удостоверение;

– родственники студентов, проживающих в общежитии предоставляют документ, удостоверяющий их личность (паспорт, военный билет, водительское удостоверение). Проживающий в общежитии, лично проводит приглашенного посетителя, оставляя при этом соответствующую запись в специальном журнале, где регистрируются сведения о приглашенных.

**3.3.** Проживающим обеспечен доступ в общежитие согласно режима работы студенческого общежития (в другое время вход и выход из общежития только по согласованию с администрацией общежития).

**3.4.** Ответственность за своевременный уход приглашенных и соблюдение ими настоящих Правил несет приглашающий.

**3.5.** Лицам, высланным из общежития, проход в общежитие строго запрещен.

**3.6.** Регистрационно-пропускной режим в общежитии может быть изменен только приказом директора Техникума.

#### **4. Права проживающих в студенческом общежитии**

**4.1.** Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

– проживать в закрепленной за ними жилой комнате весь срок обучения при условии выполнения условий настоящих Правил и Договора найма жилого помещения;

– пользоваться помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;

– обращаться к администрации общежития с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по их вине;

– участвовать в формировании студенческого совета общежития и быть избранным в его состав;

– участвовать через студенческий совет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытовых условий, организации воспитательной работы и досуга;

– пользоваться бытовой техникой, указанной в перечне, утвержденном администрацией академии, с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности;

- принимать родственников, приглашенных гостей, только в установленное время с обязательным согласованием времени прихода с администрацией общежития и соседями по комнате в общежитии. Время посещения родственников и приглашенных гостей может быть ограничено администрацией студенческого общежития в случае обострения эпидемиологической ситуации, криминогенной обстановки и по другим причинам. Дежурный вахтер вправе отказать родственникам, приглашенным гостям в посещении общежития, если их посещение может привести к нарушению настоящих Правил, нарушению прав, проживающих в общежитии или прав работников студенческого общежития.

## **5. Обязанности, проживающих в студенческом общежитии**

### **5.1. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:**

- соблюдать Жилищное законодательство РФ, настоящие Правила и выполнять условия заключенного с администрацией академии Договора найма жилого помещения;
- принимать посетителей в отведенное администрацией общежития время;
- своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание в общежитии, пользование постельными принадлежностями и за все виды предоставляемых дополнительных платных услуг;
- во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;
- строго соблюдать настоящие Правила, правила техники безопасности и правила пожарной безопасности;
- соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования; производить уборку в закрепленном жилом помещении ежедневно, не реже двух раз в неделю производить влажную уборку комнаты, а на кухне – по установленному графику дежурств;
- строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю;
- устранять за свой счет повреждения жилого помещения, мебели, а также производить замену поврежденного санитарно-технического оборудования, вызванные его неправильной эксплуатацией или намеренной порчей. В

случае если конкретный виновник порчи или кражи имущества академии не установлен, то нанесенный ущерб компенсируется за счет средств, проживающих в данной комнате, блоке, этаже, общежитии;

– экономно расходовать электроэнергию и воду;

– по требованию администрации общежития предъявлять документ, удостоверяющий личность, предоставляющий право находиться в общежитии;

– обеспечить возможность осмотра жилой комнаты администрацией общежития с целью контроля за соблюдением настоящих Правил, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ;

- соблюдать требования морально-этических норм поведения, поддерживать атмосферу доброжелательности и взаимного уважения, не допускать конфликтных ситуаций по отношению к проживающим и работникам общежития;

- информировать представителей администрации общежития о неудовлетворительном самочувствии для принятия своевременных мер, предупреждающих распространение инфекционных заболеваний;

- при выбытии из общежития, а также при временном выезде письменно предупреждать заведующего общежитием за два дня до выбытия. Сдать дубликат ключа заведующему общежитием;

- при выезде из общежития более чем на трое суток письменно предупредить заведующего общежитием о своем отъезде, кроме праздничных дней. Если студент, не достигший совершеннолетия, проживающий в общежитии, ночует за его пределами его родители, или лица их заменяющие заранее сообщают об этом администрации общежития в виде письменного аргументированного заявления;

- при уходе последним из комнаты закрыть все окна, двери, выключить все электроприборы и освещение;

- при необходимости по требованию администрации общежития освобождать занимаемое жилое помещение на время каникул, карантина и пр.

## **5.2. Проживающим в общежитии запрещается:**

– самовольно переселяться из одной комнаты в другую;

– самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;

- самовольно производить переделку электропроводки и ремонт электросети;
- использовать в жилом помещении электрические нагреватели, электрические плитки, электрические чайники и другие электронагревательные приборы, указанные утверждаемом списке;
- выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся в других жилых помещениях.
- с 23.00 до 06.00 часов запрещается пользование телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами;
- использовать неисправные электрические приборы и приборы, не имеющие маркировки завода-изготовителя;
- готовить пищу в занимаемом жилом помещении;
- наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания, плакаты и т.д.;
- курить в помещениях общежития, хранить, применять и распространять легковоспламеняющиеся вещества (в том числе фейерверки, бенгальские огни, хлопушки и т.п.);
- незаконно проводить посторонних лиц в общежитие и(или) оставлять их на ночь; предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;
- организовывать азартные игры и принимать в них участие;
- выбрасывать из окон и балконов мусор и посторонние предметы, засорять и захламлять мусором и бытовыми отходами места общего пользования и мусоропроводы;
- проходить в общежитие и находиться в нем в состоянии алкогольного, наркотического и токсического опьянения, потреблять (распивать) и хранить спиртные напитки, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе.
- хранение и продажа алкогольных напитков, наркотических средств;
- установка дополнительных замков на входную дверь помещения, переделка замков или их замена без разрешения администрации студенческого общежития;

- установка антенн индивидуального пользования на окна, фасады и крышу здания общежития;
- использование в жилом помещении источников открытого огня;
- содержание в общежитии домашних животных (в том числе рыбок и птиц);
- хранение в комнате громоздких вещей, мешающих другим проживающим пользоваться выделенным помещением.

## **6. Права администрации студенческого общежития**

### **6.1. Администрация студенческого общежития имеет право:**

- вносить предложения по улучшению условий проживания в общежитии;
- совместно со студенческим советом общежития вносить на рассмотрение директора Техникума предложения о применении дисциплинарных взысканий к нарушителям общественного порядка;
- принимать решение о переселении проживающих из одной комнаты в другую;
- проводить осмотр жилых комнат, с целью контроля их санитарного состояния.

## **7. Обязанности администрации Техникума**

### **7.1. Администрация Техникума обязана:**

- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением нормами проживания в общежитии;
- производить вселение обучающихся в студенческое общежитие в соответствии с разделом 2 настоящего Положения;
- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;
- заключать с проживающими и выполнять Договоры найма жилого помещения;
- укомплектовывать штаты студенческих общежитий в установленном порядке педагогическим и обслуживающим персоналом;



- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;
- содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

## **8. Обязанности администрации студенческого общежития**

### **8.1. Администрация студенческого общежития обязана:**

- обеспечить предоставление документов для регистрации проживающих по месту пребывания;
- содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;
- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;
- обеспечить проведение текущего ремонта общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную за общежитием территорию, зеленые насаждения;
- оперативно устранять неисправности в системах канализации, электроснабжения, водоснабжения общежития;

- обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых помещений для самостоятельных занятий, комнат отдыха, бытовых помещений;
- в случае заболевания, обучающихся переселять их в другое изолированное помещение по рекомендации лечащего врача;
- обеспечить ежедневный обход всех помещений общежития с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию и принимать своевременные меры по их устранению;
- производить замену постельного белья не реже одного раза в 10 дней;
- содействовать работе студенческого совета общежития по вопросам улучшения условий проживания, быта и отдыха проживающих;
- принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения работ по уборке общежития и закрепленной за общежитием территории;
- обеспечивать противопожарную и общественную безопасность проживающих в студенческом общежитии и персонала.

## **9. Общественные органы управления студенческим общежитием**

**9.1.** В общежитии проживающими избирается орган самоуправления – студенческий совет общежития (далее – Совет общежития), представляющий их интересы. Совет общежития координирует деятельность старост секций, этажей, организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за студентами, участвует в организации культурно-массовой работы. Совет общежития в своей работе руководствуется настоящими Правилами.

**9.2.** В каждой секции, этаже общежития избирается староста. Староста этажа, секции следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате, секции, этаже имуществу, содержанию комнаты, секции, этажа в чистоте и порядке. Староста комнаты в своей работе руководствуется решениями Совета общежития и администрации общежития и Техникума.

## **10. Ответственность за нарушение настоящих Правил**

**10.1.** За нарушение настоящих Правил к проживающим по представлению администрации общежития могут быть применены меры общественного и дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, уставом академии и Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития. Вопрос о применении дисциплинарного взыскания в виде выселения из общежития рассматривается руководством Техникума.

**10.2.** За нарушение проживающими Правил внутреннего распорядка к ним применяются следующие дисциплинарные взыскания:

а) замечание;

б) выговор;

в) выселение из общежития;

г) отчисление из Техникума с расторжением договора найма жилого помещения в общежитии (п. 2 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

**10.3.** Проживающие могут быть выселены из общежития в случаях:

а) использования жилого помещения не по назначению;

б) повреждения жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых они отвечают;

в) отказа проживающих от регистрации по месту пребывания;

г) систематического нарушения проживающими прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;

д) невнесения проживающими платы за жилое помещение в течение трех месяцев;

е) систематические нарушения настоящих Правил;

ж) отсутствия, проживающих в общежитии без письменного предупреждения более двух месяцев;

з) появления в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;

и) хранения, распространения наркотических средств;

к) хранения проживающими в общежитии взрывчатых, химически опасных веществ или огнестрельного оружия;

л) отчисления из Техникума;

м) иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

**10.4.** Применение дисциплинарных взысканий оформляется приказом директора Техникума.

## **11. Порядок выселения проживающих из студенческого общежития**

**11.1.** Выселение проживающих из общежития производится на основании приказа директора Техникума в случаях:

- расторжения Договора найма жилого помещения в общежитии на основании пунктов, предусмотренных в Договоре;
- отчисления, обучающихся из техникума до окончания срока обучения;
- по личному заявлению проживающих;
- окончания срока действия Договора найма жилого помещения;
- при отчислении обучающихся из Техникума по окончании срока обучения.