

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по УПР
Е.Н. Терёшина

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ РК «ДПТ»
Д.А. Костыря



**ПЛАН РАБОТЫ
ЦЕНТРА КАРЬЕРЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ, В ТОМ ЧИСЛЕ ВЫПУСКНИКОВ С
ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОВЗ В ГБПОУ РК
«ДЖАНКОЙСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»
НА 2026-2027 УЧЕБНЫЙ ГОД**

№	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
1	2	3	4
Раздел №1. Организационно- аналитическая деятельность			
1.	Мониторинг анализа трудоустройства выпускников за 2025-2026 учебный год	В течении года	Специалист по работе с молодежью
2.	Анализ профессиональной направленности выпускников	В течении года	Педагог-психолог, Специалист по работе с молодежью
3	Экскурсии на предприятия города. -Согласование графика проведения экскурсий на 2026-2027 учебный год	В течении года	Специалист по работе с молодежью, Мастера п/о
4.	Обучение выпускников по вопросам самопередвижения на рынке труда (оформление резюме, составление портфолио, правила поведения при собеседовании с работодателем, правила поведения в производственном коллективе)	В течение года	Педагог-психолог, мастера п/о классные руководители, Специалист по работе с молодежью

5	Заключение договоров на прохождение практики	По графику согласно учебного плана	мастера п/о классные руководители, Специалист по работе с молодежью
6.	Анкетирование обучающихся, с целью выявления риска нетрудоустройства (2, 3,4 курс)	в течение года	Педагог-психолог, мастера п/о Специалист по работе с молодежью
7.	Формирование реестра: создание перечня обучающихся, отнесенных к группе риска, с указанием факторов, препятствующих их успешному трудоустройству	в течение года	Специалист по работе с молодежью
8.	Индивидуальное сопровождение: разработка и реализация планов профессионального развития для студентов группы риска: а) индивидуальные консультации (карьерные и психологические); б) содействие в трудоустройстве через центры занятости и карьерные центры; в) направление на программы ДПО для развития недостающих компетенций; г) сопровождение при прохождении стажировок и практик	в течение года	Педагог-психолог, мастера п/о классные руководители, Специалист по работе с молодежью
9.	Связь с кадровыми службами предприятий	в течение года	Специалист по работе с молодежью
10.	Встречи выпускников с представителями ВУЗов	февраль- июнь	Специалист по работе с молодежью, педагог-психолог, мастера п/о классные руководители
11.	Проведение тренингов по взаимодействию с работодателем при трудоустройстве	1 раз в год	Специалист по работе с молодежью
12.	Участие представителей предприятий в проведении конкурсов проф. Мастерства,	по графику работы	Зам. директора по УПР, Специалист по работе с молодежью

	квалификационной аттестации		
13.	Сотрудничество с ЦЗН г.Джанкой по трудоустройству выпускников	в течение года	Зам. директора по УПР, Специалист по работе с молодежью
14.	Консультации юриста ГБПОУ РК «ДПТ»	По необходимости	Юрисконсульт
15.	Организация системы дополнительного профессионального образования обучающихся	в течение года	мастера п/о, Классные руководители

Раздел №2 Информационная деятельность

1.	Разработка и создание информационной системы, обеспечивающей абитуриентов, обучающихся, выпускников и работодателей данными о рынках труда и образовательных услуг.	В течении года	Зам. директора по УПР, Специалист по работе с молодежью
2.	Информация на сайте техникума • нормативно-правовое обеспечение, • организационное обеспечение, • научно-методическое обеспечение, • материально-техническое, • новости, мониторинг трудоустройства выпускников.	в течение года	Специалист по работе с молодежью, мастера п/о, руководители практик методист
3.	Информационное обеспечение: • по рынку труда • по рынку образовательных услуг • для профессиональной ориентации обучающихся и выпускников.	В течение года	Специалист по работе с молодежью, мастера п/о, руководители практик

Раздел №3. Взаимодействие с работодателями

1.	Установление договорных отношений с предприятиями и	В течение года	Директор Зам. директора по УПР, Специалист по работе с молодежью
----	---	----------------	---

	организациями по сотрудничеству в подготовке квалифицированных кадров с работодателями. Проработка вопросов стипендиального обеспечения студентов с отличными результатами учебы		
--	--	--	--

Раздел №4 Взаимодействие с органами исполнительной власти, органами по труду и занятости, общественными организациями

1.	Участие в городских мероприятиях по содействию трудоустройству: - проведении Ярмарок вакансий рабочих мест на базе техникума, организованных Центром занятости.	в течение года	Зам. директора по УПР, Специалист по работе с молодежью
2.	Участие специалистов ЦЗН в коллективных формах работы техникума со студентами (классные часы, обучающие семинары, круглые столы, тренинги)	в течение года	Зам. директора по УПР, Специалист по работе с молодежью

Раздел №5 Дополнительные мероприятия по содействию трудоустройства выпускников

1.	Разработка программ самопродвижения обучающихся на рынке труда с использованием современных информационных технологий (Web-технологий).	в течение года	Педагог-психолог, мастера п/о классные руководители, Специалист по работе с молодежью
2.	Индивидуальная работа с выпускниками не определившимися с местом работы.	До трудоустройства	Специалист по работе с молодежью
3.	Анализ работы по содействию трудоустройства выпускников техникума 2024-2026 гг.	в течение года	Зам. директора по УПР, Специалист по работе с молодежью
4.	Разработка нормативных документов по вопросам правовой защиты выпускников	в течение года	Зам. директора по УПР, Специалист по работе с молодежью
5.	Мониторинг трудоустройства	Ежемесячно	Специалист по работе с молодежью

	выпускников, ведение отчетности		
--	------------------------------------	--	--

Специалист по работе с молодежью



О.А. Ермолаева