

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ  
«ДЖАНКОЙСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»

Рассмотрено и одобрено  
на заседании Педагогического  
совета протокол № 7  
от «19» 01. 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ РК

«Джанкойский профессиональный  
техникум»

Введено в действие приказом  
директора № 17  
от «21» 01. 2022 г.

Д.А. Костыря



ПРАВИЛА ПРИЁМА  
на обучение по образовательным программам  
среднего профессионального образования  
в ГБПОУ РК «Джанкойский профессиональный техникум»  
на 2022/2023 учебный год

г. Джанкой  
2022 г.

## **I. Общие положения**

**1.1.** Настоящие Правила приема регламентируют приём граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие) в Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Крым «Джанкойский профессиональный техникум» (далее - Техникум) на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2022/2023 учебный год (далее - Правила приёма) за счёт бюджета Республики.

**1.2.** Данные Правила разработаны в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с внесёнными изменениями и дополнениями;
- Федеральным законом от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральным законом от 06.04.2011г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;
- Федеральным законом от 27.07.2006г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральным законом от 07.07.2003г. № 126-ФЗ «О связи»;
- статьёй 10 Федерального закона от 25.07.2002г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- статьёй 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993г. №4462-1;
- пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24.05.1999г. №99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;
- Законом Республики Крым от 06.07.2015г. №131-ЗРК/2015 «Об образовании в РК»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 ноября 2013 г. № 1267 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 N 464 (ред. от 28.08.2020) "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 30.07.2013 N 29200);
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020г. №457 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам СПО»;
- Постановление от 14.08.2013 г. N 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приёме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 17. 11. 2015 г. № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;
- Уставом Государственного бюджетного профессионального учреждения Республики Крым «Джанкойский профессиональный техникум»;
- Положением о Калининском филиале ГБПОУ РК «Джанкойский профессиональный техникум»;
- иными законодательными актами Российской Федерации;
- приказами директора Техникума;
- Положением о приёмной комиссии.

**1.3.** Прием в Техникум для обучения по образовательным программам СПО осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №

273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон). Перечень образовательных программ, по которым осуществляется прием в техникум, в *Приложении 1* к Правилам.

**1.4.** Техникум осуществляет передачу, обработку, хранение и предоставление полученных в связи с приемом граждан персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

**1.5.** Организацию приема для обучения в техникум осуществляет приемная комиссия в порядке, определяемом Правилами приема.

**1.6.** Условиями приема на обучение по образовательным программам СПО гарантируются поступающим соблюдения права на образование.

**1.7.** Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований бюджета Республики Крым является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона. Количество лиц, поступающих на обучение в техникум за счет средств бюджетных ассигнований Республики Крым устанавливается в соответствии с контрольными цифрами приема, утверждаемыми ежегодно Министерством образования, науки и молодежи Республики Крым.

**1.8.** Прием на обучение по образовательным программам СПО, реализуемым в техникуме, осуществляется без проведения вступительных испытаний.

**1.9.** Обучение в техникуме осуществляется на русском языке.

## **II. Организация приема граждан в техникум**

**2.1.** Организация приема граждан на обучение по образовательным программам СПО осуществляется приемной комиссией техникума (далее - Приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является директор техникума.

**2.2.** Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются Положением о ней, утверждаемым приказом директора техникума.

**2.3.** Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором техникума, а также члены комиссии под руководством ответственного секретаря.

**2.4.** При приеме в техникум обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

**2.5.** С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе подготовить запрос в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

## **III. Организация информирования поступающих**

**3.1.** Техникум объявляет прием на обучение по образовательным программам на основании лицензии № 1091 от 07 июля 2017 г., выданной Министерством образования, науки и молодежи Республики Крым на осуществление образовательной деятельности.

**3.2.** При приеме документов техникум знакомит поступающего и его родителей (законных представителей) с Уставом техникума, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации по каждой профессии, дающим право на выдачу документа государственного образца о среднем профессиональном образовании, по реализуемым образовательным программам и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и работу приемной комиссии техникума.

**3.3.** Приемная комиссия техникума на официальном сайте и информационном стенде размещают следующую информацию:

- не позднее 1 марта:
  - Правила приема в техникум;
  - перечень профессий, по которым образовательная организация объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием формы получения образования (очная));
  - требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
  - информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных Порядком приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в электронной форме;
  - информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра – с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний;
  - особенности поступления в техникум для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.
- не позднее 1 июня:
  - общее количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований Республики Крым по каждой профессии;
  - информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих.

#### **3.4. В период приема документов приемная комиссия:**

- ежедневно размещает на официальном сайте техникума и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой профессии с выделением форм получения образования (очная).

**3.5.** Приемная комиссия техникума обеспечивает функционирование телефонных линий +7 (36564) 3-14-72, +7 (36564) 3-35-34, также раздела на официальном сайте техникума <http://spo-dpt.ru> для ответов на обращения, связанных с приемом, а также обеспечивает свободный доступ в здание техникума по адресу: Республика Крым, г. Джанкой, ул. Розы Люксембург, 12 и Республика Крым, Джанкойский район, с. Калиновка, ул. 40 лет Победы ВОВ, 1 (Калиновский филиал) к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии.

## **IV. Прием документов от поступающих**

**4.1.** Прием в техникум по образовательным программам СПО проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием документов в техникум начинается не позднее 20 июня на очную форму получения образования и осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест в техникуме прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

**4.2.** При подаче заявления (на русском языке) о приеме в техникум, поступающий предъявляет следующие документы:

#### **4.2.1.** Граждане Российской Федерации:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- 4 фотографии.

#### **4.2.2.** Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- оригинал и копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в

соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

**4.3.** Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 4.2.1 – 4.2.2 вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений. А также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

**4.4.** Другие документы могут быть предъявлены поступающим, если он претендует на льготы, установленные законодательством Российской Федерации.

Для граждан из категории дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей:

- копия свидетельства о рождении ребенка;

- копия паспорта опекуна;

- документ, подтверждающий наличие опеки (Распоряжение) – копия, заверенная в отделе опеки;

- справка о получении (не получении) алиментов;

- справка о получении пенсии по потере кормильца;

- карта диспансеризации несовершеннолетнего;

- акт обследования жилья;

- распоряжение администрации города, района о закреплении жилья (акт обследования закрепленного жилья), собственности (свидетельство о регистрации права на жильё), или гарантии (Подтверждение о постановке на льготную очередь – дата постановки, территория, где поставлен, № очереди);

- сведения о родителях (копии свидетельства о смерти, приговор или решение суда о лишении родительских прав; справка, если отец записан со слов матери);

- распоряжение о направлении в детское учреждение (для воспитанников д/домов, интернатов), оригинал + копия, заверенная органом опеки;

- справка о наличии и месте жительства братьев, сестер, близких родственников;

- справка о наличии имущества;

- справка о наличии земельного пая.

**4.5.** При личном предоставлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий образовательной организацией.

**4.6.** Поступающие вправе направить/представить в Техникум заявление о приёме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

**4.6.1.** лично в образовательную организацию;

**4.6.2.** через операторов почтовой связи (далее - по почте) общего пользования заказным

письмом с уведомлением о вручении.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приёме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящим Положением;

**4.6.3.** в электронной форме, в соответствии с законодательством.

Документы, направленные в образовательную организацию одним из перечисленных способов, принимаются не позднее сроков, установленных Правилами приёма в техникум.

**4.7.** Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов.

**4.8.** В заявлении абитуриентами указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- профессию, для обучения по которой он планирует поступать в техникум, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема);
- нуждаемость в предоставлении общежития.

**4.9.** В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним; также согласие на обработку полученных в связи с приёмом в образовательную организацию персональных данных поступающих. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

**4.10.** Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

**4.11.** В случае предоставления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом и (или) сведения, не соответствующие действительности, техникум возвращает документы поступающему.

**4.12.** При поступлении на обучение по профессиям, которые требуют прохождения обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования), поступающий должен предоставить оригинал или копию медицинской справки, содержащей сведения о проведении медицинского осмотра в соответствии с перечнем врачей-специалистов, лабораторных и функциональных исследований.

Медицинская справка должна на момент поступления быть действительной и содержать полные сведения.

В случае если у поступающего имеются медицинские противопоказания, в соответствии с законодательством, техникум обеспечивает его информирование о связанных с указанными противопоказаниями последствиях в период обучения в техникуме и последующей профессиональной деятельности.

**4.13.** По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться в техникум в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

## **V. Зачисление в техникум**

**5.1.** Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об

образовании и о квалификации до 18 августа.

**5.2.** По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных Приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов.

Приложением к приказу о зачислении является по фамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде Приемной комиссии и на официальном сайте Техникума.

**5.3.** В случае если численность поступающих, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований Республики Крым, Техникум осуществляет зачисление в следующей последовательности:

- в первую очередь зачисляются лица, имеющие в предоставленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации более высокую сумму баллов по общеобразовательным предметам.

**5.4.** В случае равенства результатов освоения поступающими по образовательным предметам преимущество к зачислению имеют лица:

- представившие результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении;

- имеющие более высокие оценки по профильным предметам, для профессий:

✓ 35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства-математика, информатика, физика;

✓ 23.01.06 Машинист дорожных и строительных машин- математика, информатика, физика;

✓ 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)-математика, информатика, физика;

✓ 23.01.14 Электромонтёр устройств сигнализации, централизации, блокировки (СЦБ)- математика, информатика, физика;

✓ 43.01.02 Парикмахер-математика, информатика, обществознание (включая экономику и право);

✓ 08.01.25 Мастер отделочных строительных и декоративных работ- математика, информатика, физика;

✓ 43.01.09 Повар, кондитер- математика, информатика, химия.

**5.5.** При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

**5.6.** При приеме на обучение по образовательным программам Техникума учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

- наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;

- наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

- наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» либо международной организацией «WorldSkills International»;

- наличие у поступающего статуса чемпиона или призёра олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включённым в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;
- Наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включённым в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.

**5.7.** Личные дела поступающих, зачисленных на обучение передаются и хранятся в учебной части техникума.

Документы не зачисленных на обучение хранятся в учебной части до их возврата абитуриенту.

**5.8.** При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в техникум осуществляется до 1 декабря текущего года.

#### РАЗРАБОТАЛИ:

Заведующий филиалом \_\_\_\_\_ Н. С. Халилова

Заведующий отделом ВР \_\_\_\_\_ В. А. Кравченко

#### СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по УПР \_\_\_\_\_ С. С. Шелатонь

Заместитель директора по УР \_\_\_\_\_ М. Н. Маркивская

Юрисконсульт \_\_\_\_\_ С. В. Дыщулковская



### Образовательные программы среднего профессионального образования, реализуемые в ГБПОУ РК «ДПТ»

Наименование образовательной программы		Уровень образовательной программы	Квалификация, присваиваемая по завершению образования	Вид образовательной программы	Форма обучения	Сроки обучения	
						на базе 9 классов	на базе 11 классов
код	профессия						
08.01.25	Мастер отделочных строительных и декоративных работ	среднее профессиональное образование	Штукатур. Маляр. Облицовщик-плиточник.	основная	очная	2 года 10 месяцев	-
43.01.09	Повар, кондитер	среднее профессиональное образование	Повар. Кондитер.	основная	очная	3 года 10 месяцев	2 года 10 месяцев
35.01.03	Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства	среднее профессиональное образование	Слесарь по ремонту сельскохозяйственных машин и оборудования. Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства. Водитель автомобиля.	основная	очная	2 года 10 месяцев	10 месяцев
43.01.02	Парикмахер	среднее профессиональное образование	Парикмахер.	основная	очная	2 года 10 месяцев	-
23.01.14	Электромонтёр устройств сигнализации, централизации, блокировки (СЦБ)	среднее профессиональное образование	Электромонтёр по обслуживанию и ремонту устройств сигнализации, централизации и блокировки.	основная	очная	2 года 10 месяцев	-
23.01.06	Машинист дорожных и строительных машин	среднее профессиональное образование	Машинист экскаватора одноковшового – Тракторист.	основная	очная	2 года 10 месяцев	-

15.01.05	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	среднее профессиональное образование	Сварщик ручной дуговой сварки плавящимся покрытым электродом. Сварщик частично механизированной сварки плавлением	основная	очная	2 года 10 месяцев	-
----------	--	--------------------------------------	--	----------	-------	-------------------------	---