

**Калиновский филиал
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Республика Крым
«Джанкойский профессиональный техникум»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

УД.03 ТЕХНОЛОГИЯ ТРУДОУСТРОЙСТВА

г. Джанкой
2020 г.

Рабочая программа учебной дисциплины УД.03 Технология трудоустройства разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 23.01.06 Парикмахер, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 02 августа 2013 года №730 (с изменениями от 09.04.2015 года приказ №389)

Организация-разработчик: Калиновский филиал Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Крым «Джанкойский профессиональный техникум»

Разработчик:

Шелатонь С.П., преподаватель КФ ГБПОУ РК «Джанкойский профессиональный техникум»

РАССМОТРЕНО И СОГЛАСОВАНО
предметной (цикловой) комиссией
преподавателей общеобразовательных
дисциплин
Протокол № 1 от «28» 08 2020 г.
Председатель ПЦК А.П. Ибрагимова А.Р.

УТВЕРЖДАЮ
И.о. заместителя
директора по УР
Маркивская М.Н.



СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ УД.03 ТЕХНОЛОГИЯ ТРУДОУСТРОЙСТВА

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины УД.03 Технология трудоустройства является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО профессии 43.01.02 Парикмахер.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл и интегрирует с такими общепрофессиональными дисциплинами: «Охрана труда», «Экономические и правовые основы профессиональной деятельности» и общеобразовательными дисциплинами: «История», «Право».

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Целью изучения учебной дисциплины является освоение теоретических знаний в сфере трудоустройства, приобретение умений по самостоятельному поиску работы и управлению карьерой, формирование знаний и навыков профессиональной самопрезентации, формирование готовности выпускника к самостоятельному трудоустройству.

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5 ОК 6. ОК 7.	-определять цель, задачи своей будущей профессиональной карьеры; -самостоятельного искать работу, составлять резюме и сопроводительное письмо; -определять личностные и профессиональные задачи, необходимые для продуктивного карьерного роста; -выявлять компетенции, необходимые для трудоустройства, адаптации в профессиональной деятельности и коллективе, разрабатывать план их развития	-понятие, виды, этапы профессиональной карьеры, карьерные кризисы; -способы поиска работы, этапы профессионального отбора (резюме, сопроводительное письмо, интервью, переговоры, собеседование); -способы и методы планирования и развития профессиональной карьеры; -ситуацию на рынке труда и возможности развития карьеры в выбранной сфере деятельности и компании.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателями	67
Объем образовательной программы	45
в том числе:	
лабораторные занятия (если предусмотрены)	-
практические занятия (если предусмотрены)	10
контрольная работа	-
самостоятельная работа	22
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Осваиваемые элементы компетенций
1	2	3	4
Введение. Предмет, цели и задачи учебной дисциплины.	Содержание учебного материала	4	ОК 1-7
	1.Предмет, цели и задачи дисциплины. 2.Основные понятия: рынок труда, рынок образовательных услуг, вакансии, безработица. 3.Состояние рынка труда. 4.Требования к современному специалисту.		
	Самостоятельная работа обучающихся	3	
	Изучить цели, задачи и предмет учебной дисциплины. Проанализировать рынок труда Мурманской области. Изучить трудовые права молодых специалистов.		
Раздел 1.			
Тема 1.1. Построение карьеры	Содержание учебного материала	3	ОК 1-7
	1.Модели трудоустройства. 2.Карьера: понятие, виды. 3.Карьерный план. Карьерные риски.		
	Практические занятия		
	Составление карьерного плана.	1	
	Самостоятельная работа обучающихся	3	
	Проанализировать виды карьеры. Выявить возможные карьерные риски. Познакомиться с образцами карьерных планов.		

Тема 1.2. Профессиональное самоопределение	Содержание учебного материала	2	ОК 1-7	
	1.Профессиональное самоопределение: понятие, стадии. 2.Показатели профессионального самоопределения выпускника.			
	Практические занятия	1		
	1.Профессиональное самоопределение выпускника.			
	Самостоятельная работа обучающихся	2		
	Проанализировать стадии профессионального самоопределения. Проанализировать готовность к трудоустройству.			
Тема 1.3. Портфолио выпускника	Содержание учебного материала	6	ОК 1-7	
	1-2.Портфолио: понятие, значение в трудоустройстве, виды портфолио. 3-4.Структура портфолио. 5-6.Документы, включаемые в портфолио.			
	Практические занятия			2
	1.Составление портфолио выпускника.			
	Самостоятельная работа обучающихся	1		
	Ознакомиться с образцами портфолио выпускника.			
	Тема 1.4. Источники поиска работы	Содержание учебного материала		3
1-3.Источники поиска работы: понятие, виды, краткая характеристика.				
Практические занятия		1		
1.Составление личной контактной сети.				
Самостоятельная работа обучающихся		2		
Поиск вакансий через различные источники: сайты, объявления в газетах, кадровые агентства по				

	специальности		
Тема 1.5. Составление резюме и рекомендательных писем	Содержание учебного материала	6	ОК 1-7
	1-3.Резюме: понятие, цель, структура, требования. Виды резюме. 4-6.Рекомендательное письмо: назначение, требования, структура.		
	Практические занятия	2	
	1.Составление резюме и рекомендательного письма 2. Составление творческого резюме		
	Самостоятельная работа обучающихся	3	
	Ознакомиться с образцами резюме Ознакомиться с образцами творческих резюме Ознакомиться с образцами рекомендательных писем		
Раздел 2.			
Тема 2.1. Телефонные переговоры с работодателями	Содержание учебного материала	6	ОК 1-7
	1-3.Телефонные переговоры с работодателями: подготовка, поисковые звонки и звонки по объявлениям. 4.Алгоритм телефонных переговоров. 5-6.Особенности переговоров при поисковых звонках и звонках по объявлению.		
	Практические занятия		
	1.Телефонные переговоры с работодателями	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	5	
	1-2.Изучить типичные ошибки при проведении телефонных переговоров с работодателями		

	3-5.Проанализировать тактику телефонных переговоров с работодателем		
Тема 2.2. Собеседование	Содержание учебного материала	4	ОК 1-7
	1-4.Собеседование: понятие, значение в трудоустройстве, виды собеседований. «Презентация» специалиста во время собеседования.		
	Практические занятия		
	1.Собеседование с работодателем	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Изучить типичные вопросы, задаваемые при собеседовании. Изучить вопросы, задаваемые работодателю при собеседовании. Изучить типичные ошибки, совершаемые при собеседовании.		
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		2	
Всего:		67	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «химии» оснащенный оборудованием: посадочные места по количеству студентов; рабочее место преподавателя; рабочая меловая доска; техническими средствами обучения: многофункциональный комплекс преподавателя.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд ГБПОУ РК «Джанкойский профессиональный техникум» имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе

3.2.1. Печатные издания:

1.

2.

.....

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. www.digital-edu.ru (Справочник образовательных ресурсов «Портал цифрового образования»).
2. www.window.edu.ru (Единое окно доступа к образовательным ресурсам Российской Федерации)

3.2.3. Дополнительные источники

- 1.Пряжников, Н.С. Мотивация трудовой деятельности / Н.С. Пряжников. - 2 изд., стер. - М.: Академия, 2012. - 368 с.
2. Пряжникова, Е.Ю. Профориентация / Е.Ю. Пряжникова. - 2 изд., стер. - М.: Академия, 2010. - 496 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
Знания: -основных понятий в области рынка труда; -трудовых прав молодых специалистов; -требований к современным специалистам; -видов карьеры; -источников поиска работы; -видов собеседования.	Полнота ответов, точность формулировок, не менее 70% правильных ответов. Не менее 75% правильных ответов. Актуальность темы, адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения профессиональной терминологии	Текущий контроль при проведении: -письменного/устного опроса; -тестирования; -оценки результатов внеаудиторной (самостоятельной) работы (докладов, рефератов, теоретической части проектов, учебных исследований и т.д.) Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета в виде: -письменных/ устных ответов, -тестирования.
Умения: -анализировать рынок труда; -осуществлять поиск и отбор вакансий; -составлять резюме и рекомендательные письма; -формировать портфолио выпускника; -вести телефонные переговоры и собеседование с работодателями.	Правильность, полнота выполнения заданий, точность формулировок, точность расчетов, соответствие требованиям -Адекватность, оптимальность выбора способов действий, методов, техник, последовательностей действий и т.д. -Точность оценки -Соответствие требованиям инструкций, регламентов -Рациональность действий и т.д.	Текущий контроль: - защита отчетов по практическим/ лабораторным занятиям; - оценка заданий для внеаудиторной (самостоятельной) работы - экспертная оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий в процессе практических занятий Промежуточная аттестация: - экспертная оценка выполнения практических заданий на зачете

