

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«ДЖАНКОЙСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»

Рассмотрено и одобрено
на заседании Педагогического
совета протокол № 1
от «20» 08 2021 г.

Введено в действие приказом
директора № 270
от «30» 08 2021 г.

Регистрационный № 143

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ РК
«Джанкойский
профессиональный
техникум»

Д.А. Костыря



ПОЛОЖЕНИЕ
о дополнительной общеобразовательной
общеразвивающей программе

г. Джанкой
2021 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- Концепция развития дополнительного образования детей, утвержденная распоряжением Правительством Российской Федерации от 4 сентября 2014 г. № 1726-р;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 09 ноября 2018 г. № 196 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Постановление Главного государственного врача РФ от 4 июля 2014г. № 41 «Об утверждении СанПин2.4.4.3172-14 «Санитарноэпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»;
- Примерные требования к содержанию и оформлению образовательных программ дополнительного образования детей письмо Министерства образования РФ от 11.12.2006 г № 1844;
- Уставом ГБПОУ РК «Джанкойский профессиональный техникум» (далее – Техникум).

1.2. Дополнительное образование (далее - ДО) в техникуме – целенаправленный процесс, основное предназначение которого развитие мотивации личности к познанию и творчеству посредством реализации дополнительных образовательных программ.

1.3. Дополнительное образование ориентировано на создание условий содержательного досуга обучающихся, их участия в самоуправлении и общественно-полезной деятельности техникума, обеспечение развития общекультурных интересов обучающихся, решение задач нравственного воспитания.

1.4. Работа дополнительного образования строится на принципах гуманизма, демократии, творческого развития личности, свободного выбора каждым обучающимся вида и объема деятельности, дифференциации образования с учетом реальных возможностей каждого обучающегося.

1.5. Группы ДО создаются, реорганизуются и ликвидируются приказом директора техникума.

1.6. Руководителем ДО является педагог дополнительного образования, который организует его работу и несет ответственность за результаты его деятельности.

1.7. Содержание образования ДО определяется образовательными программами, разработанными в техникуме.

1.8. ДО в техникуме может реализовываться на основании дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ (художественно-эстетической,

физкультурно-спортивной, естественно-научной, социально-педагогической, военно-патриотической; туристско-краеведческой, эколого-биологической; научно-технической; декоративно-прикладной; профессионально-трудовой; спортивно-технической; культурологической и др.)

1.9. Прием обучающихся на направление ДО осуществляется на основе свободного выбора образовательной области и образовательных программ.

1.10. Структура ДО определяется целями и задачами дополнительного образования обучающихся в техникуме, количеством и направленностью реализуемых дополнительных образовательных программ и включает следующие компоненты: кружки, секции, клубы и т. д.

2. Цели и задачи системы дополнительного образования

2.1. Обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья и профессионального самоопределения обучающихся.

2.2. Выявление и содействие развитию творческого потенциала обучающихся, одаренных детей, лучших творческих коллективов техникума.

2.3. Формирование духовно богатой, социально активной творческой личности обучающегося средствами эстетического воспитания, развития их художественно-творческих умений.

2.4. Содействие в самоопределении и социальной адаптации.

Создание благоприятных условий по формированию реабилитационного пространства для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

2.5. Формирование духовно-нравственных качеств личности, внутренней культуры и мировоззрения.

2.6. Развитие интереса к народным традициям и культуре.

2.7. Воспитание патриотизма, гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, природе, семье.

2.8. Повышение интереса к выбранной профессии, углубление знаний и формирование профессиональных навыков в дополнение к основной программе в целях повышения конкурентоспособности на современном рынке труда.

3. Содержание образовательного процесса дополнительного образования

3.1 ДО могут реализоваться программы дополнительного образования студентов различных направленностей (художественно-эстетической, физкультурно-спортивной, естественно-научной, социально-педагогической, военно-патриотической; туристско-краеведческой, эколого-биологической; научно-технической; декоративно-прикладной; профессионально-трудовой; спортивно-технической; культурологической и др.)

3.2. Содержание образовательной программы, формы и методы ее реализации, численный и возрастной состав определяются педагогом

самостоятельно исходя из образовательно-воспитательных задач, психолого-педагогической целесообразности, санитарно-гигиенических норм, материально-технических условий, что отражается в образовательной программе.

3.3. Педагогические работники ДО самостоятельно разрабатывают образовательные программы, в соответствии с приложением, и соответствующие приложения к ним. Программы оформляются шрифтом Times New Roman, 14 размер шрифта, ориентация листа (альбомная или книжная) по выбору педагога (Приложение 1).

4. Организация образовательного процесса

4.1. Работа ДО осуществляется на основе образовательных программ дополнительного образования, которые рассматриваются на педагогическом совете и утверждаются директором техникума.

4.2. Расписание занятий ДО составляется с учетом того, что они являются дополнительной нагрузкой к обязательной учебной работе обучающихся в техникуме.

4.3. Расписание составляется до начала занятий в учебном году администрацией по представлению педагогических работников с учетом установления наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся.

4.4. Расписание утверждается директором техникума. Перенос занятий или изменение расписания производится только с согласия заведующего отделом воспитательной работы и оформляется документально.

4.5. Списочный состав каждого направления дополнительного образования определяется образовательной программой.

4.6. Занятия могут проводиться в любой день недели, включая воскресные (экскурсии, туристические слеты и походы) и каникулярные дни (соответственно программам дополнительного образования, а также в целях профилактики правонарушений).

4.7. Продолжительность занятий и их количество в неделю определяются образовательной программой, а также требованиями, предъявляемыми к режиму деятельности обучающихся в техникуме. Для занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут, занятия группируются парами. Продолжительность перемены – 10 минут. При проведении занятий с использованием компьютерной техники должны соблюдаться Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы.

4.8. В соответствии с образовательной программой педагог может использовать различные формы образовательной деятельности: аудиторные занятия, лекции, семинары, спортивные соревнования практикумы, экскурсии, концерты, выставки, экспедиции и др.

4.9. Педагог самостоятелен в выборе системы оценок, периодичности и форм аттестации обучающихся.

4.10. Зачисление обучающихся в группу ДО осуществляется на основании заявления (Приложение 2).

4.11. Отчисление обучающихся производится в ситуациях нарушения ими Устава техникума, Правил внутреннего распорядка, по собственному желанию (заявление), окончание обучения.

4.12. Деятельность обучающихся осуществляется как в одновозрастных, так и в разновозрастных группах по интересам (клуб, студия, ансамбль, кружок и др.). В работе группы могут принимать участие родители, без включения в списочный состав и по согласованию с педагогом.

4.13. Каждый обучающийся имеет право заниматься в группах разной направленности, а также изменять направление обучения.

4.14. В ДО ведется методическая работа, направленная на совершенствование содержания образовательного процесса, форм и методов обучения, повышение педагогического мастерства работников.

5. Ожидаемые результаты

5.1. Расширение возможностей для творческого развития личности обучающегося, реализации его интересов.

5.2. Повышение роли дополнительного образования в техникуме.

5.3. Расширение перечня предлагаемых направлений системы дополнительного образования техникума.

5.4. Интеграция базового, дополнительного и профессионального образования в рамках техникума.

5.5. Укрепление здоровья обучающихся, формирование здорового образа жизни, профилактика правонарушений.

Разработал:

Заведующий отделом ВР

В.А. Кравченко

**Структура дополнительной общеобразовательной
общеразвивающей программы**

1. Титульный лист.
2. Пояснительная записка .
3. Учебный план.
4. Тематический план или учебно-тематический план (на выбор педагога ДО).
5. Содержание программы.
6. Ожидаемый результат.
7. Список литературы.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Республики Крым «Джанкойский профессиональный техникум»
(ГБПОУ РК «ДПТ»)

Рассмотрено и одобрено
на заседании Педагогического совета
Протокол № _____ от _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ РК «ДПТ»
_____ Д.А. Костыря

**Дополнительная общеобразовательная
общеразвивающая программа _____**

**Возраст обучающихся
Срок реализации**

ФИО, должность автора(ов)

г. Джанкой

20__ г.

Учебный план на 202__-202__

№	Название разделов, тем	Количество часов по каждой теме		Итого
		Теоретические занятия	Практические занятия	

Тематический план

№	Изучаемый материал	Теоретические занятия	Практические занятия

Или (на выбор педагога дополнительного образования)

Учебно-тематический план

№	Изучаемый материал	Общее количество часов	Теоретические занятия	Практические занятия

Список литературы.

Приложение 2

Директору ГБПОУ РК «ДПТ»
Д.А. Костыря

(ФИО обучающегося)

Группы _____

Заявление

Прошу зачислить меня в кружок _____

с _____ 20__ г.

Дата

Подпись

Директору ГБПОУ РК «ДПТ»
Д.А. Костыря

(ФИО родителя (законного представителя))

Заявление

Прошу зачислить моего ребенка _____

обучающегося группы _____ в кружок _____

с _____ 20__ г.

Дата

Подпись