

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Республики Крым
«Джанкойский профессиональный техникум»

Рассмотрено и одобрено
на заседании Педагогического
совета протокол № 8
от «13» 02 2022 г.

Утверждаю
Директор ГБПОУ РК
«Джанкойский профессиональный
техникум»
Д. А. Костыря



Введено в действие приказом
директора № 73
от «01» 03 2022 г.

Регистрационный № 160

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке учета мнения советов обучающихся, советов родителей
(законных представителей) несовершеннолетних обучающихся при
принятии локальных нормативных актов и выборе меры
дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося

г. Джанкой

2022 г.

1. Общие положения

1.1. Порядок учета мнения совета обучающихся и совета родителей (законных представителей) при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся (далее – Порядок) регулирует процесс рассмотрения и согласования локальных нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся ГБПОУ РК "Джанкойский профессиональный техникум" (далее – Техникум) с советом обучающихся (далее- Совет обучающихся) и советом родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (далее – Совет родителей).

1.2. Локальные нормативные акты, затрагивающие интересы обучающихся, принимаемые в Техникуме, не должны нарушать права обучающихся, установленные законодательством Российской Федерации, независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного, социального и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств.

1.3. Порядок направлен на реализацию требований законодательства по образованию по привлечению органов самоуправления Техникума к локальной нормотворческой деятельности для обеспечения государственно-общественного характера управления Техникумом и имеет целью создание в Техникуме благоприятной обстановки для плодотворной учебы и работы, а также поддержание в Техникуме порядка, основанного на сознательной дисциплине и демократических началах организации учебного процесса.

1.4. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Конвенцией о правах ребенка;
- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (части 3,4 ст.30);
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 15.03.2013 года № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания» (в действующей редакции);
- Уставом ГБПОУ РК "Джанкойский профессиональный техникум"

2. Основные понятия и термины, используемые в настоящем положении.

Локальный нормативный акт – нормативное предписание, принятое на уровне образовательного учреждения и регулирующее его внутреннюю деятельность.

Обучающийся - физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

Педагогический работник - физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности.

Участники образовательных отношений - обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

Отношения в сфере образования - совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ (образовательные отношения), и общественных отношений, которые связаны с образовательными отношениями и целью которых является создание условий для реализации прав граждан на образование;

Конфликт интересов педагогического работника - ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

3. Рассмотрение и согласование проектов локальных нормативных актов

3.1. Техникум принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие отношения в сфере образования, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном его уставом.

3.2. Техникум разрабатывает локальные нормативные акты по основным

вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательным учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся и др.

3.3. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся по сравнению с установленным законодательством об образовании, либо принятые с нарушением установленного законодательством порядка, не применяются и подлежат отмене Техникумом.

3.4. Проекты локальных нормативных актов после их разработки обсуждаются на заседаниях совета обучающихся и совета родителей. В случае выявления нарушений законных интересов обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, в проекты локальных нормативных актов вносятся соответствующие изменения с учетом мнения советов обучающихся и советов родителей, что отражается в протоколах их заседаний.

3.5. Положительные заключения о содержании проектов локальных нормативных актов с учетом мнения советов обучающихся и советов родителей утверждаются в Техникуме в установленном порядке.

4. Порядок учета мнения при принятии локальных актов

4.1. Директор Техникума (заведующий филиалом) перед принятием решения об утверждении нового локального нормативного акта или внесении изменений в локальный нормативный акт, затрагивающего права и законные интересы обучающихся и родителей (законных представителей), направляет проект данного акта в Совет обучающихся и Совет родителей.

4.2. Соответствующий Совет не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляет директору Техникума (заведующему филиалом) мотивированное мнение по проекту в письменной форме в случае несогласия или внесения изменений, если Совет выразил согласие с

проектом локального нормативного акта, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, директор Техникума (заведующий филиалом) имеет право принять локальный нормативный акт.

4.3. В случае, если Совет высказал предложения к проекту локального нормативного акта, директор Техникума (заведующий филиалом) имеет право принять локальный нормативный акт с учетом указанных предложений.

4.4. В случае, если мотивированное мнение Совета не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит предложения по его совершенствованию, которые директор Техникума учитывать не планирует, директор Техникума в течение трех дней после получения мотивированного мнения проводит дополнительные консультации с Советом в целях достижения взаимоприемлемого решения. При не достижении взаимоприемлемого решения возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего директор Техникума (заведующий филиалом) имеет право принять локальный нормативный акт.

5. Порядок учета мнения при выборе меры дисциплинарного взыскания за совершение обучающимся дисциплинарного проступка.

5.1. При совершении дисциплинарного проступка и принятии решения о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности перед изданием соответствующего приказа директора Техникума (заведующего филиалом) направляет в Совет проект такого приказа с копиями документов, являющихся основанием для принятия указанного решения, в течение 2 рабочих дней с момента передачи ему документов по расследованию дисциплинарных проступков обучающихся.

5.2. Совет в течение пяти рабочих дней со дня получения проекта приказа и копий документов рассматривает поступившие документы и в случае несогласия направляет директору Техникума (заведующему филиалом) свое мотивированное мнение в письменной форме.

5.3. В случае, если Совет выразил согласие с проектом приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, директор Техникума (заведующий филиалом) принимает решение о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности.

5.4. В случае, если Совет выразил несогласие с предполагаемым решением директора Техникума (заведующего филиалом), директор Техникума (заведующий филиалом) в течение трех рабочих дней проводит с уполномоченным лицом Совета дополнительные консультации, результаты которых оформляются протоколом. При не достижении согласия по результатам консультаций директор Техникума (заведующий филиалом) до истечения семи учебных дней со дня получения мнения Совета имеет право принять решение о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности. Принятое решение может быть обжаловано обучающимся в установленном законом порядке.

5.5. Директор Техникума (заведующий филиалом) имеет право принять решение о привлечении к дисциплинарной ответственности обучающегося не позднее семи рабочих дней со дня получения мотивированного мнения Совета. В указанный период не засчитываются периоды болезни, каникул.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящий Порядок вступает в силу с момента утверждения директором Техникума

6.2. Изменения в настоящий Порядок вносятся по предложению Совета или коллегиальных органов самоуправления Техникума и утверждаются директором Техникума.

Разработал:

Заведующий отделом ВР

В.А. Кравченко

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по УПР

С.С. Шелатонь

Заместитель директора по УР

М.Н. Маркивская

Заведующий филиалом

Н.С. Халилова