

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«ДЖАНКОЙСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»

Рассмотрено и одобрено
на заседании Педагогического
совета протокол № 8
от «18» 01. 2021 г.

Введено в действие приказом
директора № 43
от «18» 01. 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ РК
«Джанкойский профессиональный
техникум»



Д.А. Костыря

ПРАВИЛА ПРИЁМА
на обучение по образовательным программам
среднего профессионального образования
в ГБПОУ РК «Джанкойский профессиональный техникум»
на 2021/2022 учебный год

г. Джанкой
2021 г.

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема регламентируют приём граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие) в Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Крым «Джанкойский профессиональный техникум» (далее - Техникум) на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2021/2022 учебный год (далее - Правила приёма) за счёт бюджета Республики.

1.2. Данные Правила разработаны в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с внесёнными изменениями и дополнениями;
- Федеральным законом от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральным законом от 06.04.2011г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;
- Федеральным законом от 27.07.2006г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральным законом от 07.07.2003г. № 126-ФЗ «О связи»;
- статьёй 10 Федерального закона от 25.07.2002г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- статьёй 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993г. №4462-1;
- пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24.05.1999г. №99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;
- Законом Республики Крым от 06.07.2015г. №131-ЗРК/2015 «Об образовании в РК»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 ноября 2013 г. № 1267 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 N 464 (ред. от 28.08.2020) "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 30.07.2013 N 29200);
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020г. №457 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам СПО»;
- Постановление от 14.08.2013 г. N 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приёме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 17. 11. 2015 г. № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;
- Уставом Государственного бюджетного профессионального учреждения Республики Крым «Джанкойский профессиональный техникум»;
- Положением о Калининском филиале ГБПОУ РК «Джанкойский профессиональный техникум»;
- иными законодательными актами Российской Федерации;
- приказами директора Техникума;
- Положением о приёмной комиссии.

1.3. Прием в Техникум для обучения по образовательным программам СПО осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №

273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон). Перечень образовательных программ, по которым осуществляется прием в техникум, в Приложении 1 к Правилам.

1.4. Техникум осуществляет передачу, обработку, хранение и предоставление полученных в связи с приемом граждан персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.5. Организацию приема для обучения в техникум осуществляет приемная комиссия в порядке, определяемом Правилами приема.

1.6. Условиями приема на обучение по образовательным программам СПО гарантируются поступающим соблюдения права на образование.

1.7. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований бюджета Республики Крым является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона. Количество лиц, поступающих на обучение в техникум за счет средств бюджетных ассигнований Республики Крым устанавливается в соответствии с контрольными цифрами приема, утверждаемыми ежегодно Министерством образования, науки и молодежи Республики Крым.

1.8. Прием на обучение по образовательным программам СПО, реализуемым в техникуме, осуществляется без проведения вступительных испытаний.

1.9. Обучение в техникуме осуществляется на русском языке.

II. Организация приема граждан в техникум

2.1. Организация приема граждан на обучение по образовательным программам СПО осуществляется приемной комиссией техникума (далее - Приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является директор техникума.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются Положением о ней, утверждаемым приказом директора техникума.

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором техникума, а также члены комиссии под руководством ответственного секретаря.

2.4. При приеме в техникум обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.5. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе подготовить запрос в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

III. Организация информирования поступающих

3.1. Техникум объявляет прием на обучение по образовательным программам на основании лицензии № 1091 от 07 июля 2017 г., выданной Министерством образования, науки и молодежи Республики Крым на осуществление образовательной деятельности.

3.2. При приеме документов техникум знакомит поступающего и его родителей (законных представителей) с Уставом техникума, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации по каждой профессии, дающим право на выдачу документа государственного образца о среднем профессиональном образовании, по реализуемым образовательным программам и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и работу приемной комиссии техникума.

3.3. Приемная комиссия техникума на официальном сайте и информационном стенде размещают следующую информацию:

- не позднее 1 марта:
 - Правила приема в техникум;
 - перечень профессий, по которым образовательная организация объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием формы получения образования (очная));
 - требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
 - информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных Порядком приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в электронной форме;
 - информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра – с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний;
 - особенности поступления в техникум для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.
- не позднее 1 июня:
 - общее количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований Республики Крым по каждой профессии;
 - информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих.

3.4. В период приема документов приемная комиссия:

- ежедневно размещает на официальном сайте техникума и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой профессии с выделением форм получения образования (очная).

3.5. Приемная комиссия техникума обеспечивает функционирование телефонных линий +7 (36564) 3-14-72, +7 (36564) 3-35-34, также раздела на официальном сайте техникума <http://spo-dpt.ru> для ответов на обращения, связанных с приемом, а также обеспечивает свободный доступ в здание техникума по адресу: Республика Крым, г. Джанкой, ул. Розы Люксембург, 12 и Республика Крым, Джанкойский район, с. Калиновка, ул. 40 лет Победы ВОВ, 1 (Калиновский филиал) к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии.

IV. Прием документов от поступающих

4.1. Прием в техникум по образовательным программам СПО проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием документов в техникум начинается не позднее 20 июня на очную форму получения образования и осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест в техникуме прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

4.2. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в техникум поступающий предъявляет следующие документы:

4.2.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- 4 фотографии.

4.2.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- оригинал и копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в

соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.3. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 4.2.1 – 4.2.2 вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений. А также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

4.4. Другие документы могут быть предъявлены поступающим, если он претендует на льготы, установленные законодательством Российской Федерации.

Для граждан из категории дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей:

- копия свидетельства о рождении ребенка;

- копия паспорта опекуна;

- документ, подтверждающий наличие опеки (Распоряжение) – копия, заверенная в отделе опеки;

- справка о получении (не получении) алиментов;

- справка о получении пенсии по потере кормильца;

- карта диспансеризации несовершеннолетнего;

- акт обследования жилья;

- распоряжение администрации города, района о закреплении жилья (акт обследования закрепленного жилья), собственности (свидетельство о регистрации права на жильё), или гарантии (Подтверждение о постановке на льготную очередь – дата постановки, территория, где поставлен, № очереди);

- сведения о родителях (копии свидетельства о смерти, приговор или решение суда о лишении родительских прав; справка, если отец записан со слов матери);

- распоряжение о направлении в детское учреждение (для воспитанников д/домов, интернатов), оригинал + копия, заверенная органом опеки;

- справка о наличии и месте жительства братьев, сестер, близких родственников;

- справка о наличии имущества;

- справка о наличии земельного пая.

4.5. При личном предоставлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий образовательной организацией.

4.6. Поступающие вправе направить/представить в Техникум заявление о приёме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

4.6.1. лично в образовательную организацию;

4.6.2. через операторов почтовой связи (далее - по почте) общего пользования заказным

письмом с уведомлением о вручении.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приёме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящим Положением;

4.6.3. в электронной форме, в соответствии с законодательством.

Документы, направленные в образовательную организацию одним из перечисленных способов, принимаются не позднее сроков, установленных Правилами приёма в техникум.

4.7. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов.

4.8. В заявлении абитуриентами указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- профессию, для обучения по которой он планирует поступать в техникум, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема);
- нуждаемость в предоставлении общежития.

4.9. В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним; также согласие на обработку полученных в связи с приёмом в образовательную организацию персональных данных поступающих. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

4.10. Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

4.11. В случае предоставления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом и (или) сведения, не соответствующие действительности, техникум возвращает документы поступающему.

4.12. При поступлении на обучение по профессиям, которые требуют прохождения обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования), поступающий должен предоставить оригинал или копию медицинской справки, содержащей сведения о проведении медицинского осмотра в соответствии с перечнем врачей-специалистов, лабораторных и функциональных исследований.

Медицинская справка должна на момент поступления быть действительной и содержать полные сведения.

В случае если у поступающего имеются медицинские противопоказания, в соответствии с законодательством, техникум обеспечивает его информирование о связанных с указанными противопоказаниями последствиях в период обучения в техникуме и последующей профессиональной деятельности.

4.13. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться в техникум в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

V. Зачисление в техникум

5.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об

образовании и о квалификации до 18 августа.

5.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных Приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов.

Приложением к приказу о зачислении является по фамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде Приемной комиссии и на официальном сайте Техникума.

5.3. В случае если численность поступающих, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований Республики Крым, Техникум осуществляет зачисление в следующей последовательности:

- в первую очередь зачисляются лица, имеющие в предоставленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации более высокую сумму баллов по общеобразовательным предметам.

5.4. В случае равенства результатов освоения поступающими по образовательным предметам преимущество к зачислению имеют лица:

- представившие результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении;

- имеющие более высокие оценки по профильным предметам, для профессий:

✓ 35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства-математика, информатика, физика;

✓ 23.01.06 Машинист дорожных и строительных машин- математика, информатика, физика;

✓ 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)-математика, информатика, физика;

✓ 23.01.14 Электромонтёр устройств сигнализации, централизации, блокировки (СЦБ)- математика, информатика, физика;

✓ 43.01.02 Парикмахер-математика, информатика, обществознание (включая экономику и право);

✓ 08.01.25 Мастер отделочных строительных и декоративных работ- математика, информатика, физика;

✓ 43.01.09 Повар, кондитер- математика, информатика, химия.

5.5. При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

5.6. При приеме на обучение по образовательным программам Техникума учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

- наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;

- наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

- наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» либо международной организацией «WorldSkills International»;

- наличие у поступающего статуса чемпиона или призёра олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включённым в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;
- Наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включённым в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.

5.7. Личные дела поступающих, зачисленных на обучение передаются и хранятся в учебной части техникума.

Документы не зачисленных на обучение хранятся в учебной части до их возврата абитуриенту.

5.8. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в техникум осуществляется до 1 декабря текущего года.

РАЗРАБОТАЛИ:

Заведующий филиалом _____ Н. С. Халилова

Методист _____ И. А. Колипарова

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по УПР _____ Д. М. Гавриленко

Заместитель директора по УР _____ М. Н. Маркивская

Заведующий отделом ВР _____ В. А. Кравченко

Юрисконсульт _____ С. В. Дыщулковская

Образовательные программы среднего профессионального образования, реализуемые в ГБПОУ РК «ДПТ»

Наименование образовательной программы		Уровень образовательной программы	Квалификация, присваиваемая по завершению образования	Вид образовательной программы	Форма обучения	Сроки обучения	
						на базе 9 классов	на базе 11 классов
код	профессия						
08.01.25	Мастер отделочных строительных и декоративных работ	среднее профессиональное образование	Штукатур. Маляр. Облицовщик-плиточник.	основная	очная	2 года 10 месяцев	-
43.01.09	Повар, кондитер	среднее профессиональное образование	Повар. Кондитер.	основная	очная	3 года 10 месяцев	2 года 10 месяцев
35.01.03	Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства	среднее профессиональное образование	Слесарь по ремонту сельскохозяйственных машин и оборудования. Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства. Водитель автомобиля.	основная	очная	2 года 10 месяцев	10 месяцев
43.01.02	Парикмахер	среднее профессиональное образование	Парикмахер.	основная	очная	2 года 10 месяцев	-
23.01.14	Электромонтёр устройств сигнализации, централизации, блокировки (СЦБ)	среднее профессиональное образование	Электромонтёр по обслуживанию и ремонту устройств сигнализации, централизации и блокировки.	основная	очная	2 года 10 месяцев	-
23.01.06	Машинист дорожных и строительных машин	среднее профессиональное образование	Машинист экскаватора одноковшового –Тракторист.	основная	очная	2 года 10 месяцев	-